

**Generalforsamling**  
**Tirsdag den 26. marts 2019 kl. 19:00**  
**Brorson Salen, Værløse Kirke**  
**Højeloft Vænge 20, 3500 Værløse**

Værløse den 15. marts 2019

Hermed indkaldes til

**ordinær generalforsamling**  
**i Grundejerforeningen Søndersøhaven**

**Dagsorden:**

- 1) Valg af dirigent og referent.
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Aflæggelse af revideret regnskab for 2018 (regnskab vedhæftet)
- 4) Fremtidig obligatorisk affaldssortering i Furesø Kommune
- 5) Behandling af forslag godkendt på seneste generalforsamling:
  - a) Parkeringsbestemmelser føjes til ordensreglement. Vedtaget med 21 stemmer mod 2 stemmer.
  - b) Ændring af §8 i vedtægter. Vedtaget med 21 stemmer mod 2.
- 6) Behandling af indkomne forslag:
  - a) Nedsættelse af udvalg til håndtering af affald sortering.
  - b) Nedsættelse af udvalg til undersøgelse af El-opladere til biler
- 7) Fremlæggelse af budget for 2018, samt fastsættelse af kontingent.
  - a) Bestyrelsen foreslår uændret kontingent for 2019
- 8) Valg til bestyrelse i henhold til vedtægternes § 12
  - a) Søren Bostrup-Sørensen, Formand    nr. 77    Ikke på valg
  - b) Ole Hjort, Bestyrelsesmedlem    nr. 73    Ikke på valg
  - c) Kim Hendrup    nr. 31A    Ikke på valg
  - d) Jørgen Rasmussen, Kasserer    nr. 7B    På valg, modtager genvalg
  - e) Jette Brammer, medlem    nr. 11A    På valg, modtager ikke genvalg
    - i) Lisa Marie Hoppe    nr 81    Opstiller til bestyrelsen
  - f) Jens Hamann, 1. suppleant    nr. 37B    På valg, Modtager ikke genvalg
    - i) Britta Mørkeberg,    nr. 85    Opstiller som 1 suppleant
  - g) Lisa Maria Hoppe, 2. suppleant    nr. 81    På valg, Opstiller til bestyrelse
- 9) Valg af revisorer og revisor suppleanter
  - a) Ulla Nielsen, Revisor    nr. 91    På valg, modtager genvalg
  - b) Jørgen Højmark, Revisor    nr. 63    På valg, modtager genvalg

- c) Britta Mørkeberg, 1. suppleant      nr. 85      På valg, modtager evt. genvalg  
d) Allan Pedersen, 2. suppleant      nr. 23 B      På valg

10) Eventuelt<sup>1</sup>

- a) Skal bestyrelsen foranledige et opfølgingskursus i brug af hjertestarter?  
b) Er der blandt foreningens medlemmer et ønske om en fælles arbejdsdag?

Med venlig hilsen

Bestyrelsen Grundejerforeningen Søndersøhaven

Pva. Jette, Jørgen, Kim, Ole & Søren

---

• <sup>1</sup> Husk at emner behandlet under eventuelt, ikke kan komme til afstemning, men alene til drøftelse.

RESULTATOPGØRELSE 2018

	2018	2017
Resultat for finansiering og transaktioner	81.888	85.405
Resultat for finansiering og transaktioner	81.888	85.405
Rentindtægter	110	-100
Rentindtægter	110	-100
Resultat	81.998	85.305
Resultat	81.998	85.305
Årsmåling	820.811	487.818
Årsmåling	820.811	487.818
Årsmåling Ultimo	820.811	487.818
Årsmåling Ultimo	820.811	487.818

Årsregnskab

Grundejerforeningen Søndersøhaven

Regnskab for regnskabsåret

01.01.2018 - 31.12.2018

	2018	2017
Resultat for finansiering og transaktioner	81.888	85.405
Resultat for finansiering og transaktioner	81.888	85.405
Rentindtægter	110	-100
Rentindtægter	110	-100
Resultat	81.998	85.305
Resultat	81.998	85.305
Årsmåling	820.811	487.818
Årsmåling	820.811	487.818
Årsmåling Ultimo	820.811	487.818
Årsmåling Ultimo	820.811	487.818
Indtægter	185.305	185.305
Indtægter	185.305	185.305
Indtægter i alt	185.305	185.305
Indtægter i alt	185.305	185.305
DRIFTSUDGIFTER	100	100
DRIFTSUDGIFTER	100	100
Reparationer, gaver og biotaxi	100	100
Reparationer, gaver og biotaxi	100	100
Ansættelse og lønning	13.400	8.725
Ansættelse og lønning	13.400	8.725
Ansættelse	13.400	8.725
Ansættelse	13.400	8.725
Udbetaling af skat	1.900	1.200
Udbetaling af skat	1.900	1.200
Lønninger	1.900	1.200
Lønninger	1.900	1.200
Arbejdsgodtgørelse i forbindelse med	8.228	48
Arbejdsgodtgørelse i forbindelse med	8.228	48
Arbejdsgodtgørelse	8.228	48
Arbejdsgodtgørelse	8.228	48
Hjælpesummer	1.225	22.220
Hjælpesummer	1.225	22.220
Total udvalgte udgifter	118.953	32.993
Total udvalgte udgifter	118.953	32.993
Administration m.v.	2.218	2.981
Administration m.v.	2.218	2.981
Forligning	1.373	3.948
Forligning	1.373	3.948
Møder	878	800
Møder	878	800
Kontorudgifter & trykkeri	478	183
Kontorudgifter & trykkeri	478	183
Regnskabsystem	278	273
Regnskabsystem	278	273
Porto & Gebyrer	10.000	10.000
Porto & Gebyrer	10.000	10.000
Web-omkostninger	12.212	17.988
Web-omkostninger	12.212	17.988
Vedrags	81.888	85.405
Vedrags	81.888	85.405
Total Administration m.v.	12.212	17.988
Total Administration m.v.	12.212	17.988

**RESULTAT OPGØRELSE 2018**

	2018	2017
Indtægter	192.207	193.710
Driftomkostninger	130.521	131.308
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>61.686</b>	<b>62.402</b>
Resultat før finansiering og hensættelser	61.686	62.402
Renteindtægter	110	-100
Renteudgifter	0	331
<b>Resultat</b>	<b>61.796</b>	<b>62.303</b>
Tilgodehavender	-	-
Omsætningsaktiver	529.611	467.815
<b>Aktiver</b>	<b>529.611</b>	<b>467.815</b>
Egenkapital Ultimo	529.611	467.815
Passiver	529.611	467.815

**RESULTATOPGØRELSE**

Indtægter		
Basis Kontingent	191.207	33.710
Øvrige kontingenter	-	157.500
Salg af oplysninger	1.000	2.500
<b>Indtægter i alt</b>	<b>192.207</b>	<b>193.710</b>

**DRIFTSUDGIFTER**

Repræsentation, gaver og blomster	269	1.000
Anlæg vej-og haveanlæg		
Snerydning	23.400	8.175
Haveanlæg	79.944	70.928
Udbedring SF Sten	-	-
Legepladser	1.900	1.500
Arbejdsdag i forening	-	46
El-forbrug	8.558	9.220
Hjerte-starter	1.125	22.750
<b>Total vej-og haveanlæg</b>	<b>114.927</b>	<b>112.618</b>

**Administration m.v.**

Forsikringer	2.518	2.481
Møder	1.373	3.648
Kontorartikler & Tryksager	678	806
Regnskabs system	-	299
Porto & Gebyrer	478	182
Web-Omkostninger	278	273
Vederlag	10.000	10.000
<b>Total Administration m.v</b>	<b>15.325</b>	<b>17.688</b>
<b>Resultat før finansiering og hensættelser</b>	<b>61.686</b>	<b>62.403</b>

## GRUNDEJERFORENINGEN "SØNDERSØHAVEN"

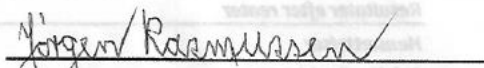
	2018	2017
<b>Resultat af Drift</b>	<b>61.686</b>	62403
<b>Renter</b>		
Rente-indtægter	110	-100
Rente-Udgifter	-	241
Rentedifference 15/16	-	89
<b>Resultater efter renter</b>	<b>61.796</b>	62634
<b>Hensættelser</b>		
Asfalt udbedringer	19.778	19778
Ekstraordinær generel hensættelse	100.000	0
<b>Hensættelser i alt</b>	<b>119.778</b>	19778
<b>Resultat efter hensættelser</b>	<b>-57.982</b>	42856
Tilgodehavender 31/12	0	0
<b>Likvide beholdninger</b>		
Bank	172.589	230482
Hensættelse til asfaltudbedringer	257.022	237333
Ekstraordinær hensættelse	100.000	0
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>529.611</b>	<b>467.815</b>
<b>PASSIVER</b>		
Egenkapital konto Primo	230.571	187715
Årets resultat	-57.982	42855
<b>Fri egenkapital ultimo</b>	<b>172.589</b>	<b>230.570</b>
Hensættelser fra tidligere år	237.244	217466
Hensat til asfaltudbedringer	19.778	19778
<b>Total hensættelse asfalt ultimo</b>	<b>257.022</b>	<b>237.244</b>
Ekstraordinær hensættelse	100.000	0
<b>Egenkapital</b>	<b>529.611</b>	<b>467.814</b>

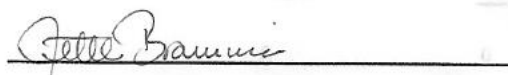
Grundejerforeningen Søndersøhaven

Årsopgørelse 01.01.2018 - 31.12.2018

Underskrifter og Revisionspåtegning

  
 Søren Bostrup-Sørensen  
 Formand

  
 Jørgen Rasmussen  
 Kasserer

  
 Jette Brammer  
 Bestyrelsesmedlem

  
 Kim Hendrup  
 Bestyrelsesmedlem


  
 Ole Hjorth  
 Bestyrelsesmedlem

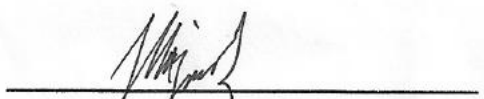
**Revisionspåtegning:**

Vi har stikprøvevis revideret ovennævnte regnskab for grundejerforeningen Søndersøhaven pr. 31.12.2018 bestående af resultatopgørelse og balance.

Regnskaberne for grundejerforeningen er i overensstemmelse med bogføringen, og giver ikke anledning til bemærkninger.

Værløse den. 2018

  
 Ulla Nielsen  
 Revisor

  
 Jørgen Højmark  
 Revisor

Revisiernes kommentarer til regnskab:

NyKredit	Før 1/2-2019.
ZEG HAR STRET	<u>Ajoland</u>
SDERBYDNIK	Bank likviditet
EL	Forsikrings
HJERTESTARTER (VEDLÆG)	Høns anlæg
<u>KAPITALET</u>	Angen bemærkninger
Bilal 36 DFF. 3.-	Høls
<u>REPARATIONER TIL ASFALT</u>	Angen bemærkninger
DFF. 89.-	Nr. 63
ALLIET	40. Nr. 28. 31
UL24	
DISEL PÅR 91	
54 45 45 48	

## Skrivelse fra Furesø Kommunes Hjemmeside om affaldsortering

### Hvorfor sortere affaldet?

Genanvendelse af affald er godt for både miljø, ressourcer og klima. Der udledes betydeligt mindre CO<sub>2</sub> ved at lave nyt jern af gamle konservesdåser, end der udledes, når der bruges nyt malm fra minerne rundt om i verdenen til at udvinde nyt jern.

Den meget omtalte Earth Overshoot Day er dagen på året, hvor produktionen af jordens samlede forbrug har udledt mere CO<sub>2</sub>, end træerne, havet og kloden i øvrigt kan nå at optage på det år. For hele jorden var denne dato 1. august 2018. I Danmark nåede vi den skelsættende dato allerede 28. marts. Det danske ressourceforbrug bidrager altså med betydeligt mere CO<sub>2</sub>, end jorden kan nå at optage på et år.

Affaldssortering er en simpel og effektiv måde at nedsætte vores udledning af CO<sub>2</sub> på, og samtidig med, at vi sikrer, at vores børn og børnebørn får adgang til de samme ressourcer, som vi har adgang til i dag.

### Forslaget til den nye ordning – meget kort.

De væsentligste ændringer, i forslaget til regulativet:

- Mad og restaffald samt papir, glas, plast og metal fra tæt/lav- og etageboliger indsamles på en af følgende måder
  - ved den enkelte husstand i bebyggelsen
  - fra fælles opsamlingssteder
  - ved en kombination, hvor nogle typer affald indsamles ved husstanden og andre typer affald indsamles fra fælles opsamlingssteder
- Ved to-delte beholdere hænger mad-/restaffald, papir/plast og metal/glas altid sammen to og to. Det skyldes indretningen af skraldebilen.
- Papaffald fra tæt/lav- og etageboliger indsamles for den samlede bebyggelse enten
  - ved den enkelte husstand i forbindelse storskraldsordningen.
  - beholdere på fælles opsamlingssteder.
- Anvendelse og placering af fælles indsamlingsmateriel skal godkendes af kommunen.
- Kommunen afholder alle udgifter til indkøb, udbringning og alm. vedligeholdelse af beholdere.
- Tæt/lav- og etageboligerne afholder alle udgifter til etablering af standpladser; opførelse af hegn, belægning, belysning eller nedgravning af beholdere ved nedgravede løsninger mv.
- Alle husstandene i det enkelte boligområde skal have den samme ordning, dog kan ordningen være udformet som en kombination af de forskellige indsamlingsløsninger (privat- eller fællesindsamling).

Der er foretaget ændringer i forslaget til regulativ for husholdningsaffald af redaktionel karakter, eller som bunder i ændret lovgivning, men som ikke medfører ændring af praksis.

### Status på indsamlingen/genanvendelsesprocenten

Med vedtagelsen af kommunens affaldsplan 2013-2024, blev det besluttet, at der skulle indføres en indsamlingsordning af papir, glas, plast og metal fra villaer. Ordningen for villaer blev etableret i 2016. I



affaldsplanen fremgår det også, at mulighederne for en lignende ordning for tæt/lav- og etageboliger skulle undersøges og indføres, som nu foreligger i forslag til regulativ for husholdningsaffald.

Et af de vægtigste argumenter for at indføre ordningen var at nå kommunens målsætning om at 50 procent af husholdningsaffaldet skal genavendes inden 2022. Kommunens målsætning er identisk med den nationale målsætning på området.

Da ordningen for villaer blev besluttet, blev der lagt meget vægt på, at der skulle være stor frivillighed i ordningen. Ca. 60 procent af alle villaerne har tilmeldt sig ordningen, hvilket har øget genanvendelsen af husholdningsaffald fra 33 procent til 38,1 procent. Derved er der stadig et langt stykke op til kommunens målsætning om 50 procent genanvendelse.

Vestforbrænding har vurderet, at Furesø Kommune kan nå en genanvendelsesprocent på 47 %, under forudsætning af, at ordningen bliver obligatorisk for alle villaer, tæt/lav- og etageboliger. Derfor har frivilligheden for villaerne gjort det endnu sværere for kommunen at nå sin målsætning for affaldssortering.

EU har endvidere vedtaget, at madaffald skal indsamles særskilt fra alle husholdninger inden 2023, samt at EU-landenes genanvendelse gradvist skal stige til 65 % inden 2035. Disse krav sætter kommunens sortering og indsamling af husholdningsaffald under yderligere pres.

### **Obligatorisk ordning for boligforeningerne – frivillighed for den enkelte**

Frivilligheden har også haft en uhensigtsmæssig økonomisk effekt, idet indsamlingen af affald er blevet ca. 1,1 mio. kr. dyrere. De øgede udgifter skyldes, at indsamlingen er blevet betydeligt mere kompliceret, da de grundejere som har tilmeldt sig ordningen, er spredt ud over hele kommunen og der eksempelvis kan være flere forskellige ordninger på en enkelt villavej. Dertil opstår en væsentlig større risiko for fejl i afhentningen, til gene for borgerne.

Omstændighederne vedrørende genanvendelsesprocenten og driftsøkonomien medfører, at Furesø Kommune er nødsaget til at gøre udsorteringen af papir, glas, plast, metal og madaffald obligatorisk for tæt/lav- og etageboligerne. Det vil stadig være frivilligt, hvor meget den enkelte gør brug af ordningen, men kommunen håber naturligvis på, at så mange som muligt vælger at sortere al deres affald.

Dertil forventes at blive et lovkrav, at alle private husstande skal sortere madaffald fra 2023. Hvis indsamlingen af madaffald ikke bliver gjort obligatorisk nu, vil det betyde, at kommunen inden 2023 skal ulejlige borgerne i tæt/lav og etageboliger om endnu en indsamlings ordning for madaffald, det vil give flere omkostninger for kommunen og borgere.

Kommunen arbejder også på andre fronter for at udsortere mere affald for at nå målsætningen, men disse indsatser forventes dog kun at give et mindre tilskud til genanvendelsesprocenten.

### **Valgfrihed i ordningen**

På trods af at ordningen er foreslået obligatorisk, har frivilligheden vægtet meget højt i den lokale politiske debat om, hvordan ordningen for tæt/lav- og etageboliger kan komme til at se ud.

I forslag til regulativ for husholdningsaffald er det derfor foreslået, at der skal være meget stor valgfrihed i, hvordan ordningen skal se ud i den enkelte boligforening. Det skal være muligt for boligforeningerne at vælge mellem beholdere på egen grund til indsamling af affald, fælles beholder på fælles arealer i boligforeningen eller en kombination af en indsamling på egen grund til nogle affaldstyper og en fælles løsning til andre affaldstyper. Dette kunne eksempelvis være en beholder til mad- og restaffald på egen grund, kombineret med fælles beholdere for hele boligområdet til papir, glas, plast og metal.

For at gøre indsamlingen så fleksibel som mulig, foreslår kommunen endvidere, at følgende forskellige typer materiel stilles til rådighed:

- 1- eller 2-kammer beholdere på 190, 240, 370 eller 660 liter.
- Kuber som dem der kendes fra glas og papirindsamlingen på 2.000 liter.
- Nedgravede containere på 5.000 liter.

Det foreslås også, at skakter der er i brug i dag i etageboliger på 3 etager eller derover, kan indgå i indsamlingen af affald. Dog skal kommunen godkende brugen af skakterne, og den type affald boligforeninger ønsker at bruge skakterne til.

På baggrund af erfaringer fra villaerne foreslås det i forslaget til regulativet for husholdningsaffald, at hele boligforeningen skal have den samme indsamlingsløsning, for at undgå at afhentningen af affald bliver for kompliceret og dyr.

Politikerne lægger meget vægt på, at kommunen og Vestforbrænding skal hjælpe så meget som det kræves, for at parterne i samarbejde med boligforeningerne kan finde den helt rigtige løsning i det enkelte område. Boligforeningerne kan forvente at blive kontaktet efter 1. januar 2019. Det er erfaringen fra villaerne, at borgerne er glade for at sortere deres affald, når de først kommer i gang.

### Lighedsprincip

Kommunen foreslår, at affaldskontoen, afholder alle udgifter til køb, levering og almindelig vedligeholdelse af beholderne. Affaldsområdet ejer efterfølgende beholderne. Boligforeningerne og private husstande skal selv afholde anlægsudgifterne til at lave hegn omkring beholderne, etablere ny belægning, belysning, grave beholder ned mv. Dette er samme vilkår som gælder for villaerne.

En villa tilbydes i dag 3 stk. 2-kammer beholdere til indsamling af mad-/restaffald, papir/plast samt glas/metal. Disse beholdere koster ca. 1.000 kr. stk. og det koster ca. 500 kr. at bringe dem ud. Dette giver en udgift på op til 3.500 kr. pr. villa afhængig af, hvilken affaldsløsning de vælger.

Ud fra et lighedsprincip er det foreslået, at borgerne i tæt/lav- og etageboliger skal kunne vælge beholdere for en samlet pris på op til 3.500 kr. pr bolig. Den dyreste løsning der kan vælges er 4 stk. nedgravede beholdere til alle 6 fraktioner (en beholder til madaffald, en til madaffald, en 2 delt-beholder til plast og papir og en 2-delt beholder til glas og metal). Denne løsning vil kræve, at 40-45 husstande deler én nedgravet løsning til alle fraktionerne for at holde sig under maksimalprisen på 3.500 kr. pr. husstand.

**Re. Punkt 5.A:**

**Forslag: Parkeringsbestemmelserne i ordensreglementet**

**Forslagsstiller: Bestyrelsen**

Forslaget blev vedtaget med 21 stemmer for og 2 imod på seneste generalforsamling, men skal vedtages på en efterfølgende generalforsamling med 2/3 flertal for at kunne optages i ordensreglementet.

Ændring af afsnittet om parkering, så det kommer til at lyde:

1. Parkering
  - 1.1. Parkering er tilladt på de afmærkede pladser
  - 1.2. Desuden er fortovsparkering med to hjul på asfalten og to hjul på fortovet tilladt, dog således at der er plads til en barnevogn kan passere mellem hus/have og bil.. Det er ikke tilladt at parkere med alle fire hjul på de områder, der er belagt med SF sten eller på fælles arealer i øvrigt.
  - 1.3. Parkering på adgangstovene er ikke tilladt.
  - 1.4. Parkering er ikke tilladt på katastrofevejen (vejen ind og ud af bebyggelsen) (kommunal bestemmelse)
  - 1.5. Det er ikke tilladt at parkere på stierne og adgangstovene mellem husene (de flisebelagte områder)
  - 1.6. Det er ikke tilladt at parkere, så man er til gene for andre.
  - 1.7. Campingvogne, trailere og lignende må alene parkeres i forbindelse med rengøring, flytning el. lignende i en kortvarig periode.
  - 1.8. Langtidsparkering bør foregå enten i egen carport eller på arealet ved Nordvolden.

**Re. Punkt 5.B**

**Forslagsstiller: Bestyrelsen**

Bestyrelsen tilbagekalder gerne forslaget så det kan få en mere hensigtsmæssig og juridisk korrekt formulering, som kan vedtages på en senere generalforsamling

**Forslag: Ændring af § 8 angående generalforsamling og digital kommunikation m.v.**

Afsnit om generalforsamling

Oprindelig § 8 udgår og erstattes af ny §8.

Tidspunkt for afholdelse af ordinær generalforsamling bekendtgøres digitalt via foreningens hjemmeside eller e-mail eller ved anden skriftlig varsling senest 6 uger før generalforsamlingen, og indkaldelse med angivelse af tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden sker på tilsvarende vis med et varsel på mindst 8 dage.

Stk. 2. Materiale der skal anvendes til foreningens generalforsamling kan hentes via foreningens hjemmeside, tilsvarende fildeling tjeneste eller rekvireres hos foreningens bestyrelse senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. Stk. 7. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker efter reglerne i stk. 1, dog med et varsel på mindst 8 dage og uden forudgående bekendtgørelse af tidspunkt for generalforsamlingens afholdelse.

### Afsnit om kommunikation

Indsættelse af ny § 8 A

Bestyrelsen er berettiget til at fremsende alle dokumenter, meddelelser, indkaldelser, forslag, opkrævninger (bortset fra påkrav) mv. digitalt, fremlagt via foreningens hjemmeside eller tilsvarende fildeling såsom e-mail.

Stk. 2. Alle medlemmer skal, om muligt, oplyse e-mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, til bestyrelsen. En ejer har selv ansvaret for, at underrette bestyrelsen om ændringer i oplysningerne. Hvis en ejer ikke har adgang til e-mail, skal dette meddeles skriftligt til bestyrelsen, som herefter skal tage behørigt hensyn til dette i fremtidig kommunikation.

Stk. 3. Meddelelser og dokumenter, som er sendt til den oplyste e-mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, skal anses som fremkommet til ejeren, ligesom dokumenter fremlagt via foreningens hjemmeside/anden tilsvarende fildeling skal anses for fremkommet. I sidstnævnte tilfælde skal der dog sendes digital meddelelse til ejeren med henvisning til fremlagte dokumenter på hjemmesiden/anden tilsvarende fildeling.

Stk. 4. Indkaldelse til generalforsamling og andre informationer af væsentlig karakter skal bestyrelsen bekendtgøre på en sådan måde, at ejere uden e-mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, kan modtage materialet i posten eller ved afhentning hos bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsen og ejerne er uanset stk. 1-4, berettiget til at give meddelelser mv. med almindelig post.

### **Re. Punkt 6.a.**

Forslagsstiller: Bestyrelsen

Begrundelse:

Furesø Kommune har i december 2018 vedtaget en ny affaldsordning med obligatorisk affaldssortering, som ejerne i Søndersøhaven skal tilsluttes som obligatorisk ordning.

Da den endelige udformning og praktiske gennemførelse ikke er fastlagt fra kommunens side endnu, forventes det at vi kan få indflydelse på den praktiske gennemførelse. Vi kan ikke i bestyrelsen umiddelbart se nogen nem løsning, da kommunens forslag indebærer anbringelse af 3 beholdere ved hver ejer. Med mindre vi kan finde andre og gangbare "fælles" løsninger.

Forslag:

Der nedsættes et udvalg, som får til opgave at forhandle en løsning for affaldssorteringen og placering af beholdere etc. Udvalget kan/skal bestå af ejere, som ønsker at have indflydelse på den endelige løsning.

Udvalget skal bestå af mindst 4 højst 6 medlemmer, hvoraf eet medlem skal være medlem af bestyrelsen, og fungere som formand for udvalget. Er der flere tilmeldinger end pladser vælger bestyrelsen således at der bliver så ligelig som mulig repræsentation fra huse og lejligheder, som muligt.

Udvalget skal løbende informere ejerne.

**Re.: Punkt 7.b**

Forslagsstiller: Bestyrelsen

Begrundelse:

I de kommende år, vil vi formentlig i større og større udstrækning se biler, der skal oplades elektrisk. Denne udvikling forventes også at ramme "Søndersøhaven".

Da vi jo har en del lejligheder, som ikke råder over carport, i hvert fald ikke konstant, kan der være behov for ladestandere i selve parkeringsarealet eller på Nordvolden

Forslag

For at komme udviklingen i forkøbet foreslås at der nedsættes et udvalg, som undersøger muligheder for etablering af lade standere i vor bebyggelse.

Hvilke vilkår, priser etc. er gældende. Hvorledes kan et koncept inkorporeres i vores bebyggelse.

<b>Budget 2019 Søndersøhaven</b>				
Tidligere års realiserede tal				
	<b>2019 Budget</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Indtægter	191.207	192.207	193.710	192.660
Driftomkostninger før hensættelser	139.850	130.521	131.308	129.126
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>51.357</b>	<b>61.686</b>	<b>62.402</b>	<b>63.534</b>
Resultat før finansiering og hensættelser	51.357	61.686	62.402	63.534
Renteindtægter	100	110	-100	100
Renteudgifter	0	0	331	-1
<b>Resultat</b>	<b>51.457</b>	<b>61.796</b>	<b>62.303</b>	<b>63.634</b>
Tilgodehavender		-	-	1.050
Omsætningsaktiver	581.568	529.611	467.815	405.138
<b>Aktiver</b>	<b>581.568</b>	<b>529.611</b>	<b>467.815</b>	<b>406.188</b>
Egenkapital Ultimo	581.568	529.611	467.815	406.188
Passiver	581.568	529.611	467.815	406.188
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>				
<b>Indtægter</b>				
Basis Kontingent	191.207	191.207	33.710	33.660
Øvrige kontingenter		-	157.500	157.500
Salg af oplysninger	-	1.000	2.500	1.500
<b>Indtægter i alt</b>	<b>191.207</b>	<b>192.207</b>	<b>193.710</b>	<b>192.660</b>
<b>DRIFTSUDGIFTER</b>				
Repræsentation, gaver og blomster	1.000	269	1.000	-
<b>Anlæg vej-og haveanlæg</b>				
Snerydning	20.000	23.400	8.175	19.450
Haveanlæg	80.000	79.944	70.928	64.417
Udbedring SF Sten	-	-	-	19.750
Legepladser	12.500	1.900	1.500	1.500
Arbejdsdag i forening	-	-	46	-
El-forbrug	9.000	8.558	9.220	6.380
Hjerte-starter	1.500	1.125	22.750	-
<b>Total vej-og haveanlæg</b>	<b>123.000</b>	<b>114.927</b>	<b>112.618</b>	<b>111.497</b>

<b>BUDGET 2019 Søndersøhaven del 2</b>				
	<b>2019 Budget</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Administration m.v.</b>				
Forsikringer	2.550	2.518	2.481	2.436
Møder	1.500	1.373	3.648	3.508
Kontorartikler & Trygsager	1.000	678	806	882
Regnskabs system	-	-	299	450
Porto & Gebyrer	500	478	182	136
Web-Omkostninger	300	278	273	213
Vederlag	10.000	10.000	10.000	10.000
<b>Total Administration m.v</b>	<b>15.850</b>	<b>15.325</b>	<b>17.688</b>	<b>17.625</b>
<b>Resultat af Drift</b>	<b>51.357</b>	<b>61.686</b>	<b>62.403</b>	<b>63.538</b>
<b>Renter</b>				
Rente-indtægter	100	110	-100	99
Rente-Udgifter	-	-	241	-1
Rentedifference 15/16	-		89	
<b>Resultater efter renter</b>	<b>51.457</b>	<b>61.796</b>	<b>62.634</b>	<b>63.636</b>
<b>Hensættelser</b>				
Asfalt udbedringer	19.778	19.778	19.778	19.778
Ekstraordinær generel hensættelse	-	100.000	-	-
<b>Hensættelser i alt</b>	<b>19.778</b>	<b>119.778</b>	<b>19.778</b>	<b>19.778</b>
<b>Resultat efter hensættelser</b>	<b>31.679</b>	<b>-57.982</b>	<b>42.856</b>	<b>43.858</b>
Tilgodehavender 31/12-18	0	0	0	1050
<b>Likvide beholdninger</b>				
Bank	204.268	172.589	230.482	187.483
Hensættelse til asfaltudbedringer	276.800	257.022	237.333	217.654
Ekstraordinær hensættelse	100.000	100.000	-	-
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>581.068</b>	<b>529.611</b>	<b>467.815</b>	<b>405.137</b>
<b>PASSIVER</b>				
Egenkapital konto Primo	172.589	230.571	187.715	133.701
Årets resultat	31.679	-57.982	42.855	54.013
<b>Fri egenkapital ultimo</b>	<b>204.268</b>	<b>172.589</b>	<b>230.570</b>	<b>187.714</b>
Hensættelser fra tidligere år	257.022	237.244	217.466	178.329
Hensat til asfaltudbedringer	19.778	19.778	19.778	39.368
<b>Total hensættelse asfalt ultimo</b>	<b>276.800</b>	<b>257.022</b>	<b>237.244</b>	<b>217.697</b>
Ekstraordinær hensættelse	100.000	100.000	0	
<b>Egenkapital</b>	<b>581.068</b>	<b>529.611</b>	<b>467.814</b>	<b>405.411</b>

**Re. Punkt 7: Kontingentforslag 2019 Grundejerforeningen Søndersøhaven**

Bestyrelsen foreslår uændrede kontingenter for kalenderåret 2019:

Kontingenter:

	<b>Rækkehuse</b>	<b>Lejligheder</b>	<b>Total</b>
<b>Antal Enheder</b>	<b>27</b>	<b>48</b>	<b>75</b>
Basis kontingent	660	330	33.660
Øvrigt kontingent	2.100	2.100	157.500
<b>Total årligt pr. enhed</b>	<b>2.760</b>	<b>2.430</b>	<b>191.160</b>
Betaling 30 april	1.380	1.215	95.580
Betaling 30 oktober	1.380	1.215	95.580
Total 2019	74.520	116.640	191.160

Betaling som hidtil april og oktober, som angivet i vedtægternes § 6.